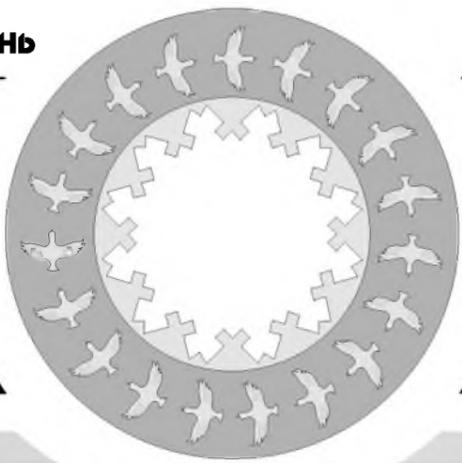


ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН



НА

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 от 25.06.2021 № 151п п. Искателей

Об утверждении Порядка составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 9.4 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Муниципальный район «Заполярный район» в новой редакции, утвержденного решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 17 июня 2015 года № 136-р, Администрация муниципального района «Заполярный район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации муниципального района «Заполярный район» от 17.06.2019 № 94п «Об утверждении Порядка составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период»;
 - постановление Администрации муниципального района «Заполярный район» от 19.09.2019 № 151п «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 17.06.2019 № 94п».
3. Рекомендовать главам муниципальных образований Ненецкого автономного округа, входящих в состав Заполярного района, организовать работу по своевременному предоставлению в Управление финансов Администрации Заполярного района информации, необходимой для разработки прогноза основных характеристик консолидированного бюджета Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с графиком разработки проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы Администрации Заполярного района **О. Е. Холодов**

Приложение
 к постановлению Администрации Заполярного района от 25 июня 2021 года № 151п

Порядок составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период

Настоящий Порядок регламентирует процедуру составления проекта районного бюджета муниципального района «Заполярный район» (далее – Заполярный район) на очередной финансовый год и плановый период.

В целях настоящего Порядка под субъектами бюджетного планирования понимаются органы местного самоуправления Заполярного района, органы местного самоуправления поселений Заполярного района, структурные подразделения Администрации Заполярного района, главные распорядители средств районного бюджета, главные администраторы доходов районного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета.

Администрация Заполярного района при составлении проекта районного бюджета утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального района «Заполярный район» на очередной финансовый год и плановый период.

одобряет основные параметры прогноза социально-экономического развития Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период одновременно с принятием решения о внесении проекта районного бюджета в Совет Заполярного района.

утверждает муниципальные программы Заполярного района и вносит в них изменения; принимает решение о внесении в Совет Заполярного района проектов муниципальных правовых актов, касающихся размера индексации заработной платы работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Заполярного района, денежного содержания муниципальных служащих Заполярного района и лиц, замещающих выборные муниципальные должности Заполярного района, в соответствии с законами Ненецкого автономного округа, индексации социальных выплат;

рассматривает и принимает постановление о ведомственной (отраслевой) принадлежности муниципальных учреждений Заполярного района;

принимает решение о размере резервного фонда Администрации Заполярного района, включаемом в проект районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

принимает решение о внесении проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период для рассмотрения и утверждения в Совет Заполярного района.

Управление финансов Администрации Заполярного района составляет проект районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в том числе:

разрабатывает и представляет на рассмотрение Администрации Заполярного района основные направления бюджетной и налоговой политики Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период;

осуществляет оценку ожидаемого исполнения районного бюджета за текущий финансовый год; устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

разрабатывает прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) консолидированного бюджета Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период;

осуществляет расчеты объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств;

проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по субъектам бюджетного планирования; подготавливает совместно с главными администраторами доходов районного бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета прогнозы по кодам бюджетной классификации доходов бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;

формирует реестр расходных обязательств Заполярного района, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, и свод реестров расходных обязательств поселений Заполярного района;

разрабатывает проекты методик расчета и распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений и иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений из районного бюджета;

подготавливает заключения на предложения субъектов бюджетного планирования, связанные с изменениями объема и структуры расходных обязательств Заполярного района;

подготавливает пояснительную записку к проекту районного бюджета;

составляет и представляет в Администрацию Заполярного района проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Совет Заполярного района одновременно с указанным проектом;

составляет проект консолидированного бюджета Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период;

Отдел экономики и прогнозирования Администрации Заполярного района формирует и представляет в Управление финансов Администрации Заполярного района предварительные итоги социально-экономического развития Заполярного района за восемь месяцев текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

разрабатывает и представляет на рассмотрение Администрации Заполярного района прогноз социально-экономического развития Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период;

координирует деятельность структурных подразделений Администрации Заполярного района по разработке, утверждению и реализации муниципальных программ Заполярного района и внесению в них изменений;

производит расчеты распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений; согласование с Администрациями поселений Заполярного района исходных данных для расчета объема иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

обеспечивает субъекты бюджетного планирования следующей исходной информацией для разработки проектов бюджетов:

– лимиты и нормативы потребления газа, электроэнергии, теплотворности, воды и твердого топлива на очередной финансовый год и плановый период в разрезе учреждений, финансируемых из районного бюджета, и бюджетов поселений в разрезе предприятий, оказывающих данные услуги;

– цены на твердое топливо, реализуемое организациями и населению на очередной финансовый год и плановый период;

тарифы на услуги авиатранспорта в разрезе предприятий, оказывающих данные услуги, на пассажирские перевозки авиа- и речным транспортом, на услуги телефонной связи на очередной финансовый год и плановый период;

среднегодовое значение индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период. Субъекты бюджетного планирования, являющиеся главными распорядителями средств районного бюджета, при составлении проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период составляют и ведут реестры расходных обязательств, представляют их в Управление финансов Администрации Заполярного района в установленном порядке;

представляют в Управление финансов Администрации Заполярного района бюджетные заявки по проекту районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период с распределением бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов, кодам операций сектора государственного управления (с расшифровкой по субкодам) классификации расходов бюджетов;

формируют и представляют в Управление финансов Администрации Заполярного района вместе с бюджетной заявкой на очередной финансовый год и плановый период перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, и расчеты по ним;

представляют в Управление финансов Администрации Заполярного района обоснования бюджетных ассигнований и материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета и для подготовки пояснительной записки к проекту решения о бюджете;

представляют в Управление финансов Администрации Заполярного района оценку ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год по форме ведомственной структуры районного бюджета, утвержденной на текущий финансовый год, в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов с пояснительной запиской в случае планируемого исполнения выделенных ассигнований не в полном объеме;

представляют в Управление финансов Администрации Заполярного района другие документы и материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета, в том числе по подведомственным учреждениям;

разрабатывают проекты методик распределения и порядок предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений;

производят расчеты распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений; согласование с Администрациями поселений Заполярного района исходных данных для расчета объема иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

разрабатывают и представляют в Администрацию Заполярного района для утверждения проекты муниципальных программ и в случае необходимости вносят изменения в действующие муниципальные программы;

Порядок взаимодействия субъекта бюджетного планирования, являющегося главным распорядителем средств районного бюджета, с находящимися в его ведении субъектами бюджетного планирования при осуществлении действий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, устанавливается соответствующим субъектом бюджетного планирования, являющимся главным распорядителем средств районного бюджета.

Субъекты бюджетного планирования, являющиеся главными администраторами доходов районного бюджета и источников финансирования дефицита бюджета, при составлении проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период разрабатывают с Управлением финансов Администрации Заполярного района прогноз объемов поступлений в районный бюджет по соответствующим видам (подвидам) доходов и источникам финансирования дефицита бюджета.

Органы местного самоуправления поселений Заполярного района представляют в Управление финансов Администрации Заполярного района прогнозные показатели общего объема доходов, расходов, дефицита (профицита) бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период с приложением расчетов для разработки прогноза основных характеристик консолидированного бюджета Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период.

Сектор по работе с поселениями Администрации Заполярного района представляет в Управление финансов Администрации Заполярного района информацию о планируемых в очередном финансовом году и плановом периоде выборах на территории поселений Заполярного района для расчета объема иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при исполнении местными администрациями поселений Заполярного района полномочий по организационному и материально-техническому обеспечению подготовки и проведения муниципальных выборов.

Согласование с Администрациями поселений Заполярного района подлежат исходные данные для расчета объема иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений в целях:

– софинансирования расходов на оплату коммунальных услуг и приобретение твердого топлива в сельских поселениях;

– софинансирования расходов на уличное освещение;

– софинансирования расходов на выполнение работ по гидравлической промывке, испытаний на плотность и прочность системы отопления потребителей тепловой энергии;

– софинансирования расходов на доплату к пенсии лицам, замещающим выборные должности, и выплату пенсий за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы, в городском и сельских поселениях Заполярного района;

– софинансирования дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах сельских населенных пунктов.

Разработка проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с графиком разработки согласно приложению к настоящему Порядку.

График разработки проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период

№	Материалы, документы и мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок представления	Куда представляется
1.	Порядок и методика планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и (или) внесение изменений в него	Управление финансов Администрации Заполярного района	не позднее 6 июля	
2.	Предварительный прогноз социально-экономического развития Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период	Отдел экономики и прогнозирования Администрации Заполярного района	не позднее 14 июля	Управление финансов Администрации Заполярного района
3.	Исходная информация для разработки проектов бюджетов: 1) лимиты и нормативы потребления газа, электроэнергии, теплотворности, воды и твердого топлива на очередной финансовый год и плановый период в разрезе учреждений, финансируемых из районного бюджета, и бюджетов поселений в разрезе предприятий, оказывающих данные услуги; 2) цены на твердое топливо, реализуемое организациями и населению на очередной финансовый год и плановый период; 3) тарифы на услуги авиатранспорта в разрезе предприятий, оказывающих данные услуги, на пассажирские перевозки авиа- и речным транспортом, на услуги телефонной связи на очередной финансовый год и плановый период; 4) среднегодовое значение индекса потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период	Отдел экономики и прогнозирования Администрации Заполярного района	не позднее 15 июля	Субъекты бюджетного планирования
4.	Информация об общем объеме доходов, расходов, дефицита (профицита) бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период с приложением расчетов	Администрации городского и сельских поселений Заполярного района	не позднее 29 июля	Управление финансов Администрации Заполярного района
5.	Информация о планируемых в очередном финансовом году и плановом периоде выборах на территории поселений Заполярного района	Сектор по работе с поселениями Администрации Заполярного района	не позднее 1 августа	Управление финансов Администрации Заполярного района

6.	Прогноз объемов поступлений в районный бюджет по соответствующим видам (подвидам) доходов и источникам финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Главные администраторы доходов районного бюджета и источников финансирования дефицита районного бюджета	не позднее 15 августа	Управление финансов Администрации Заполярного района
7.	Проекты муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ и в случае необходимости - проекты муниципальных правовых актов по внесению изменений в действующие муниципальные программы	Субъекты бюджетного планирования	не позднее 15 августа	Администрация Заполярного района
8.	Бюджетные заявки по проекту районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в разрезе получателей средств районного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов, кодам операций сектора государственного управления (с расшифровкой по субкодам) классификации расходов бюджетов, исходные данные для расчетов и расчеты по заявленным ассигнованиям, документы и материалы, представляемые одновременно с бюджетной заявкой (пункт 6 Порядка)	Субъекты бюджетного планирования	не позднее 15 августа	Управление финансов Администрации Заполярного района
9.	Расчеты распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Заполярного района	Отдел экономики и прогнозирования Администрации Заполярного района, Главные распорядители средств районного бюджета	не позднее 15 августа	Управление финансов Администрации Заполярного района
10.	Уточненные расчеты распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений с учетом согласования с Администрациями поселений Заполярного района исходных данных для расчета объема иных межбюджетных трансфертов, указанных в пункте 11 Порядка	Отдел экономики и прогнозирования Администрации Заполярного района, Главные распорядители средств районного бюджета	не позднее 15 сентября	Управление финансов Администрации Заполярного района
11.	Предварительные итоги социально-экономического развития Заполярного района за восемь месяцев текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год	Отдел экономики и прогнозирования Администрации Заполярного района	не позднее 30 сентября	Управление финансов Администрации Заполярного района
12.	Уточненный прогноз социально-экономического развития Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период	Отдел экономики и прогнозирования Администрации Заполярного района	не позднее 24 октября	Управление финансов Администрации Заполярного района
13.	Оценка ожидаемого исполнения районного бюджета за текущий финансовый год по форме ведомственной структуры районного бюджета, утвержденной на текущий финансовый год, с пояснительной запиской	Главные распорядители средств районного бюджета Управление финансов Администрации Заполярного района	не позднее 16 октября не позднее 31 октября	Управление финансов Администрации Заполярного района
14.	Проект основных направлений бюджетной и налоговой политики Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период	Управление финансов Администрации Заполярного района	не позднее 28 октября	Администрация Заполярного района
15.	Утвержденные основные направления бюджетной и налоговой политики Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период	Администрация Заполярного района	не позднее 31 октября	
16.	Решение о размере резервного фонда Администрации Заполярного района, включаемом в проект районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Администрация Заполярного района	не позднее 31 октября	
17.	Проект постановления об одобрении прогноза социально-экономического развития Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период	Отдел экономики и прогнозирования Администрации Заполярного района	не позднее 4 ноября	Администрация Заполярного района
18.	Прогноз основных характеристик консолидированного бюджета Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период	Управление финансов Администрации Заполярного района	не позднее 10 ноября	
19.	Проект консолидированного бюджета Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период	Управление финансов Администрации Заполярного района	не позднее 10 ноября	
20.	Проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, подлежащие представлению одновременно с проектом решения	Управление финансов Администрации Заполярного района	не позднее 11 ноября	Администрация Заполярного района
21.	Постановление Администрации Заполярного района об одобрении прогноза социально-экономического развития Заполярного района на очередной финансовый год и плановый период	Администрация Заполярного района	не позднее 12 ноября	
22.	Решение о внесении проекта районного бюджета в Совет Заполярного района	Администрация Заполярного района	не позднее 12 ноября	
23.	Проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, подлежащие представлению одновременно с проектом решения	Глава Администрации Заполярного района	не позднее 15 ноября	Совет Заполярного района

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» 17-я сессия IV созыва

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение об установлении условий оплаты труда и определении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Заполярного района

В соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Совет муниципального района «Заполярный район» РЕШИЛ:

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

1. Внести в Положение об установлении условий оплаты труда и определении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Заполярного района, утвержденного решением Совета Заполярного района от 27 октября 2017 года № 343-р (с изменениями, внесенными решениями Совета Заполярного района от 06.12.2017 № 350-р, от 28.11.2019 № 12-р), следующие изменения:

- 1) абзац пятый пункта 2.1 изложить в новой редакции: «Размер базового оклада руководителя предприятия жилищно-коммунального хозяйства, предприятия речного пассажирского транспорта общего пользования устанавливается в размере 31 680 рублей.»;
2) пункт 2.1 дополнить абзацем шестым следующего содержания: «Размер базового оклада руководителя предприятия сельскохозяйственного производства устанавливается в размере 22 350 рублей.»;
3) в абзаце первом пункта 2.4 слово «предприятия» заменить словами «на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства и речного пассажирского транспорта общего пользования, в диапазоне от 60 до 80 процентов от должностного оклада руководителя на предприятии сельскохозяйственного производства»;
4) в пункте 3.1 слова «жилищно-коммунального хозяйства или предприятия речного пассажирского транспорта общего пользования» и слово «такого» исключить;
5) в пункте 3.2 слова «жилищно-коммунального хозяйства или предприятия речного пассажирского транспорта общего пользования» и слово «такого» исключить;
6) в пункте 5.2 слова «жилищно-коммунального хозяйства и речного пассажирского транспорта общего пользования» исключить;
7) пункт 5.8 после слов «за результаты работы предприятия» дополнить словами «речного пассажирского транспорта общего пользования»;
8) дополнить новыми пунктами 5.8.1, 5.8.2 следующего содержания:
«5.8.1. Премияльные выплаты по итогам работы предприятия сельскохозяйственного производства устанавливаются за результаты работы предприятия за квартал, календарный год.
5.8.2. Премияльные выплаты за результаты работы предприятия сельскохозяйственного производства устанавливаются в отношении руководителя предприятия (заместителя руководителя, главного бухгалтера) в совокупном размере в течение календарного года не более 70,0% от одного должностного оклада с применением процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и районного коэффициента без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат соответственно руководителя предприятия (заместителя руководителя, главного бухгалтера)».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального района «Заполярный район» В. Н. Ильин
п. Искателей
24 июня 2021 года
№ 137-р

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» 17-я сессия IV созыва

РЕШЕНИЕ

О графике проведения сессий Совета муниципального района «Заполярный район» на II полугодие 2021 года

Совет муниципального района «Заполярный район» РЕШИЛ:

1. Утвердить график проведения сессий Совета муниципального района «Заполярный район» на II полугодие 2021 года:

Table with 2 columns: №, Дата сессии. Rows: 1. Депутатские каникулы с 5 июля по 31 августа 2021 года; 2. 20 сентября – 1 октября; 3. 25 октября – 12 ноября; 4. 1 – 24 декабря

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального района «Заполярный район» В. Н. Ильин
п. Искателей
24 июня 2021 года
№ 140-р

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЗАПОЛЯРНЫЙ РАЙОН» 17-я сессия IV созыва

РЕШЕНИЕ

О депутатских каникулах

В целях обеспечения эффективной работы Совета муниципального района «Заполярный район», квorumа при принятии решений на его заседаниях Совет муниципального района «Заполярный район» РЕШИЛ:

- 1. Объявить депутатские каникулы с 5 июля 2021 года по 31 августа 2021 года в отношении участия депутатов в работе комиссий, комитетов и сессий Совета Заполярного района.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района «Заполярный район» В. Н. Ильин
п. Искателей
24 июня 2021 года
№ 142-р

Соглашение № 01 -14-195/21

о передаче осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района

р.п. Искателей «03» июня 2021 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 22.12.2020 № 269п, с одной стороны, и

Администрация Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Якубовича Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района, а также по осуществлению мероприятий, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 7 части 1, частью 4 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление полномочия на реализацию мероприятия «Обустройство проезда по маршруту с. Тельвиска – д. Устье МО «Тельвисочный сельсовет» НАО».

1.4. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет Администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2021–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 30.09.2020 № 198п.

1.5. Межбюджетный трансферт Администрации поселения предоставляется в пределах средств предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 24.12.2020 № 98-р «О районном бюджете на 2021 год и плановый период 2022–2023 годов». Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете поселения.

1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.7. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является определение поставщика (подрядчика, исполнителя) исключительно конкурентным способом в соответствии с Федеральным законом

от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) либо путем закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона (кроме пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона) для реализации мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3. настоящего Соглашения, в размере 973400 (Девятьсот семьдесят три тысячи четыреста) рублей 00 копеек.

Денежные средства перечисляются Администрацией района на единый казначейский счёт администратора дохода бюджета (Администрации сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО), открытый в органах Федерального казначейства, в соответствии с заявкой, направленной Администрацией поселения.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

Администрация района в течение 10 рабочих дней рассматривает полученную заявку на финансирование. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения, которая обязана в установленный Администрацией Заполярного района срок устранить их. Если Администрация поселения в установленный срок не устранила замечания, Администрация района вправе вернуть Администрации поселения заявку на финансирование. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря 2021 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.5. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.6. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанности по перечислению денежных средств согласно условиям настоящего Соглашения в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения по ее волеизъявлению.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта (пункт 1.6, подпункт 2.2.4) Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования), распространяет свое действие на отношения, возникшие с 03 июня 2021 года, действует по 31 декабря 2021 года, а в отношении неисполненных обязательств, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.

4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

4.2.1. По соглашению Сторон.

4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в разумный срок направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения неиспользованные по состоянию на дату его расторжения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение 10 рабочих дней, исчисляемых со дня досрочного расторжения Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Межбюджетный трансферт, не использованный в 2021 году, подлежит возврату в районный бюджет Администрацией поселения в сроки, установленные решением Совета Заполярного района о районном бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация муниципального района «Заполярный район»
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 118110000
ОГРН 1068383000091
Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района,
л/с 0284300010
к/с 03231643118110008400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Администрация Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО
Юридический и почтовый адрес: 166710, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Тельвиска, ул. Школьная, д. 9
ИНН 2983003464, КПП 298301001, ОКТМО 11811466
ОГРН 1058383007935
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО, л/с 04843000720)
к/с 03100643000000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 4010281004537000016

Глава Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО _____ / Д.С. Якубович

Приложение № 1 к Соглашению № 01-14-195/21 от 03.06.2021

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Table with 13 columns: № п/п, Вид, Ряд, Цел., Раск., КОСУЗ, Дел. кл., Бюджетно утверждено, Казначейский план, Профинансировано, Остаток, Оценка, Оценка. Includes a section for 'Муниципальное образование' and 'Инфо:'.

2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:

Table with 5 columns: Вид расходов, Муниципальный контракт (договор), Объем выполненных работ, Реквизиты документов, etc.

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Конт. телефон _____

Приложение № 2 к Соглашению № 01-14-195/21 от 03.06.2021

ОТЧЕТ о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету МО «_____» НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы _____ за _____ 20__ года

Финансовый орган муниципального образования _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: руб.

Table with 14 columns: Наименование межбюджетного трансферта, Код по бюджетной классификации, Код бюджетной классификации, Длительность выполнения, Утверждено бюджетом, Поступило средств, Расходование, Остаток, Проведено расходов, Фактические расходы, Остаток неиспользованных средств.

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) _____ (подпись)
Конт. телефон _____

Соглашение № 01 -14-197/21 о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов

р. п. Искателей «03» июня 2021 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 22.12.2020 № 269п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Вилко Дмитрия Валентиновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 18 части 1, частью 4 статьи 14, Федеральном закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 20 Устава муниципального района «Заполярный район».

1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление части полномочий на реализацию мероприятия «Подсыпка части территории земельного участка (береговой линии) для создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов до 11 месяцев в п. Каратайка МО «Юшарский сельсовет» НАО».

1.4. Межбюджетный трансферт на исполнение передаваемых полномочий Администрации поселения предоставляется в пределах средств, предусмотренных в решении Совета Заполярного района от 24.12.2020 № 98-р «О районном бюджете на 2021 год и плановый период 2022–2023 годов».

1.5. Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета муниципального образования «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа, по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходует на основании решения о бюджете муниципального образования «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа на 2021 год.

1.6. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых Администрацией района полномочий производится за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет муниципального образования «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках муниципальной программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 197п.

1.7. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района, которым утверждены правила предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (в том числе условия его предоставления) из районного бюджета бюджетам поселений Заполярного района.

1.8. Межбюджетный трансферт из районного бюджета предоставляется в случае соблюдения Администрацией поселения условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений, определенных постановлением.

1.9. Условием предоставления межбюджетного трансферта является направление в адрес Администрации Заполярного района обоснования цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) (с учетом примера, калькуляции, коммерческие предложения, смета, утвержденные нормативы и тарифы и пр.), в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона.

2. Обязанности Сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт из районного бюджета в размере 101900 (Шестьсот десять тысяч девятьсот) рублей 00 копеек на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

Межбюджетный трансферт перечисляется на счет по исполнению бюджета поселения, открытый органами Федерального казначейства.

Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.

Администрация района в течение 10 рабочих дней рассматривает полученную заявку на финансирование. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения, которая обязана в указанный срок устранить их. Если Администрация поселения в установленный срок не устранила замечания, Администрация района вправе вернуть Администрации поселения заявку на финансирование. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.

2.1.2. Осуществляет беспорочное взыскание межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:

2.2.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 20 декабря 2021 года.

В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.9 настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.

2.2.2. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.

2.2.3. Использует денежные средства, передаваемые по настоящему Соглашению, по целевому назначению.

2.2.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).

2.2.5. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.6. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.

3.2. Неисполнение Администрацией района обязанностей по перечислению денежных средств в бюджет поселения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения.

3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования), распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 3 июня 2021 года, действует по 31 декабря 2021 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.
4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
4.2.1. По соглашению Сторон.
4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
5.2. Неиспользованные по состоянию на дату окончания срока действия Соглашения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2022 года.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон
Администрация муниципального района «Заполярный район»
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, р.п. Искателей, ул. Губкина, д. 10
ИНН 2983003930, КПП 298301001
ОКТМО 11811000
ОГРН 1068383000091

Администрация МО «Юшарский сельсовет» НАО
Юридический и почтовый адрес: 166742, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, п. Каратайка
ИНН 2983003030, КПП 298301001
ОКТМО 11811479
ОГРН 1058383004558
УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Юшарский сельсовет» НАО, л/с 04843000640)
с/с 03100643000000012400
ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСКОГО БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск
БИК 011117401
ЕКС 40102810045370000087

Заместитель главы Администрации Заполярного района по общим вопросам
А. Ю. Мухин
Д.В. Вилко

Приложение № 1 к Соглашению № 01-14-197/21 от 03.06.2021

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ № от 20 г.

Table with 13 columns: № п/п, Наименование межбюджетного трансферта, Вед., Разд., Ц.ст., Раск., КОСГУ, Дл.кл., Всего утверждено в бюджетном плане, Кассовый план (первоначальный и итоговый), Профинансировано всего, Остаток ассигнований (п. 10 - стр. 11), Сумма расходов по назначению.

Table with 6 columns: Вид расходов, Муниципальный контракт (договор), предмет, сумма, руб., Реквизиты документов, подтверждающих оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.).

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) (подпись)
Конт. телефон

Приложение № 2 к Соглашению № 01-14-197/21 от 03.06.2021
ОТЧЕТ о расходовании иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету МО «...» НАО в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «...» за 20 года (с нарастающим итогом)

Table with 14 columns: Наименование межбюджетного трансферта, Код по бюджетной классификации, Вид бюджетной классификации.

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) (подпись)
Главный бухгалтер (Ф.И.О.) (подпись)
Конт. телефон

Российская Федерация
Администрация муниципального района «Заполярный район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2021 № 157п рп. Искателей

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021-2030 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 28.03.2018 № 60п, на основании Устава муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в муниципальную программу «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021-2030 годы», утвержденную постановлением Администрации Заполярного района от 30.09.2020 № 199п (в редакции постановлений от 19.02.2021 № 47п, от 01.06.2021 № 123п, от 21.06.2021 № 143п), согласно Приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

И. о. главы Администрации Заполярного района А. Ю. Мухин

Перечень целевых показателей муниципальной программы «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021-2030 годы»

Table with 13 columns: Задачи, направленные на достижение цели, Наименование индикатора (показателя), Единица измерения, Базовое значение индикатора в год, предшествующий началу реализации муниципальной программы, Планируемое значение индикатора (показателя) по годам реализации муниципальной программы (2021-2030 гг.).

Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021-2030 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021-2030 годы»

Table with 48 columns: №, Наименование мероприятия, Заказчик, Исполнитель, Воюго на 2021-2030 годы (тыс. руб.), 2021 год, 2022 год, 2023 год, 2024 год, 2025 год, 2026 год, 2027 год, 2028 год, 2029 год, 2030 год.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района «Заполярный район» от 30.06.2021 № 157п «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021-2030 годы»

Изменения в муниципальную программу «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021-2030 годы»

1. В муниципальную программу «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021-2030 годы» внести следующие изменения.
1.1. В Паспорте муниципальной программы «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021-2030 годы»:
1.1.1. позицию «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Объемы и источники финансирования муниципальной программы, в том числе из:
Общий объем финансирования – 2 097 193,0 тыс. руб., в том числе:
2021 год – 245 239,7 тыс. руб.;
2022 год – 198 708,5 тыс. руб.;
2023 год – 206 655,6 тыс. руб.;
2024 год – 206 655,6 тыс. руб.;
2025 год – 206 655,6 тыс. руб.;
2026 год – 206 655,6 тыс. руб.;
2027 год – 206 655,6 тыс. руб.;
2028 год – 206 655,6 тыс. руб.;
2029 год – 206 655,6 тыс. руб.;
2030 год – 206 655,6 тыс. руб.

1.2. В Разделе 5 «Информация о ресурсном обеспечении Программы, содержащая сведения об объемах и источниках финансирования Программы» цифры «2 089 257,6» заменить цифрами «2 097 193,0».

1.3. Абзац второй Раздела 8 «Контроль за ходом реализации Программы» изложить в следующей редакции: «Заказчик-координатор осуществляет контроль за ходом реализации Программы в целом, обеспечивает согласованные действия Заказчиков по реализации программных мероприятий, целевому и эффективному расходованию бюджетных средств, представляет отчетную документацию в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденным Постановлением Администрации Заполярного района от 28.03.2018 № 60п.»

2. Приложения 1, 2 к муниципальной программе «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021-2030 годы» изложить в новой редакции (прилагаются).

Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района «Заполярный район» на 2021-2030 годы»

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Table with 23 columns and 52 rows of data, including administrative details and financial figures for various settlements in the Zapolyarny District.

ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕНЬ



Учрежден Советом Заполярного района
Редактируется и издается
Администрацией Заполярного района
Адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, пос. Искателей, ул. Губкина, д. 10
Интернет-сайт: www.zrnao.ru
Телефон: 8 (81853) 4-81-40

Ответственный за выпуск: Людмила Канюкова
Подписано в печать: 16.07.2021
по графику 14:00, фактически 14:00
Тираж: 600 экз.
Отпечатано: ГБУ НАО «Издательский дом НАО» (166000, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, д. 25а)